

CONSIGLIO REGIONALE DEL PIEMONTE - Comunicato

Comunicato.

Art. 20 della l.r. 23/2008. Pubblicazione preventiva dei curricula vitae dei dirigenti Carla Melis e Nicola Princi, al fine dell'attribuzione degli incarichi di vice direttore della Direzione Amministrazione, Personale, Sistemi informativi e Organismi di garanzia del Consiglio regionale.

Documento allegato

CURRICULUM VITAE



Aggiornato al mese di maggio 2026

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CARLA MELIS
Data di nascita	
Qualifica	DIRIGENTE
Incarico attuale	RESPONSABILE DEL SETTORE TRATTAMENTO ECONOMICO CONSIGLIERI, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE DEL CONSIGLIO REGIONALE
Tel ufficio E-mail ufficio	
Mob.	

Titoli di studio	Università degli studi di Torino – Diploma di laurea in Giurisprudenza
------------------	--

Esperienze professionali (incarichi ricoperti relativi alla professionalità richiesta dal bando)	CONSIGLIO REGIONALE DEL PIEMONTE Assunta in Consiglio regionale del Piemonte da dicembre 2007 per concorso pubblico, ho prevalentemente sviluppato la mia professionalità all'interno della direzione attualmente denominata Amministrazione, Personale, Sistemi informativi e Organismi di garanzia del Consiglio regionale, che cura l'amministrazione nella sua accezione più ampia, avendo modo di conoscere e approfondire gli aspetti istituzionali, normativi ed amministrativi che caratterizzano l'Ente, con particolare riferimento alla funzione amministrativa e legislativa del Consiglio regionale. Dal 2013 ricopro il ruolo di Vicario e dal 2014 ricopro il ruolo di Vicedirettore nella stessa direzione. Da dicembre 2013 a dicembre 2015, ho svolto le funzioni di Vicario in assenza del direttore, dovendo confrontarmi con tutte le materie della direzione, compresa la materia relativa agli approvvigionamenti, gare, contratti, lavori e manutenzione degli immobili di proprietà, patrimonio, bilancio e ragioneria, trattamento economico dei Consiglieri ed ex Consiglieri e trattamento giuridico ed economico del personale delle strutture di supporto agli organi di direzione politico-amministrativa. Nelle materie di competenza ed in quelle gestite in qualità di Vicario ho collaborato con le competenti strutture del Consiglio regionale per la stesura di proposte di legge ed emendamenti. * Da marzo 2014 ad oggi Vicedirettore nella direzione attualmente denominata Amministrazione, Personale, Sistemi informativi e Organismi di garanzia; * Da maggio 2013 a oggi responsabile del settore Trattamento economico consiglieri, Personale e Organizzazione; * Da maggio 2013 ad oggi Vicario della direzione attualmente denominata Amministrazione, Personale, Sistemi informativi e Organismi di garanzia; * Da dicembre 2008 ad aprile 2013 responsabile del settore Bilancio, Ragioneria e Controllo di gestione; * Da dicembre 2007 fino a novembre 2008 incarico di staff iniziale presso la direzione Amministrazione e Personale del Consiglio regionale. Nel mese di dicembre 2007 sono stata assunta con la qualifica di dirigente nel ruolo organico del Consiglio regionale del Piemonte a seguito di concorso pubblico, con il profilo professionale di "Esperto giuridico".
--	---

COMUNE DI PIANEZZA

- * Da aprile 2007 a novembre 2007 Dirigente a tempo determinato del settore Amministrativo, con competenze in materia di personale;
- * Da dicembre 2002 a novembre 2007 Vicesegretario Generale;
- * Da febbraio 2002 a marzo 2007 Incarico di posizione organizzativa di responsabile del settore Affari generali e Servizi al cittadino, con competenze in materia di personale;
- * Da dicembre 2000 a gennaio 2002 incarico di posizione organizzativa di responsabile del settore Servizi al cittadino;
- * Dicembre 2000 assunzione per mobilità esterna.

COMUNE DI ALPIGNANO

- * Da luglio 1999 a novembre 2000 incarico di posizione organizzativa di direttore dell'Area Affari generali, con competenze in materia di personale;
- * Da aprile 1998 a giugno 1999 responsabile dell'Ufficio Personale, Segreteria generale e Contratti;
- * Aprile 1998 assunzione per concorso pubblico.

ISTITUTO BANCARIO SAN PAOLO DI TORINO

- * Da maggio 1991 a marzo 1998 assunzione per concorso pubblico con mansioni impiegatizie.

Attitudini capacità richieste dall'avviso di selezione	Negli anni trascorsi in Consiglio regionale ho avuto modo di conoscere la realtà istituzionale complessa dell'Aula consiliare, delle commissioni consiliari e del processo legislativo, partecipando alla stesura di emendamenti e proposte di legge nelle materie di competenza e seguendone l'iter legislativo nelle Commissioni ed in Aula. Ho acquisito una professionalità significativa nella materia che riguarda il trattamento economico dei consiglieri e la disciplina dei vitalizi diretti e indiretti e delle indennità differite contributive. Questo mi ha dato la possibilità di approfondire le evoluzioni della normativa in materia di trattamento indennitario dei consiglieri e dei consiglieri cessati dal mandato. Ho partecipato ai tavoli del Coordinamento degli uffici amministrativo-contabili della Conferenza dei Presidenti delle Assemblee legislative, per le materie di competenza, coordinando il tavolo relativo al trattamento economico dei consiglieri e vitalizi. Ho partecipato, in qualità di tecnico di materia, ai tavoli di lavoro nell'ambito della Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano in occasione della fase istruttoria delle Intese relative all'abolizione degli assegni vitalizi con istituzione del sistema contributivo e di rideterminazione degli assegni vitalizi in essere con il metodo di calcolo contributivo. In relazione a tali materie ho partecipato alle interlocuzioni con l'Inps per l'adesione al Casellario delle pensioni e con l'Agenzia delle entrate per la definizione della natura giuridica e del conseguente inquadramento fiscale degli istituti inerenti al trattamento indennitario dei consiglieri regionali. Nei vari enti dove ho prestato servizio ho acquisito un'esperienza ultraventennale in materia di gestione giuridica ed economica del personale. Nel periodo pandemico ho affrontato, insieme con i responsabili di direzione, la chiusura degli uffici e l'immediata predisposizione di una disciplina del lavoro agile emergenziale, che ha consentito di garantire continuità nello svolgimento delle funzioni amministrative e legislative. Nel periodo post pandemico ho seguito con passione l'evoluzione della normativa nazionale sul pubblico impiego, caratterizzata dall'ampio quadro di riforme del lavoro pubblico che hanno interessato le modalità di selezione, valutazione e carriera dei dipendenti pubblici, con particolare riferimento alla riprogettazione di un sistema per profili professionali, secondo un modello articolato per competenze. Nel corso del 2025 mi sono occupata della sperimentazione di un modello di gestione del personale per competenze, con l'obiettivo di spostare l'attenzione da cosa viene fatto (mansioni e attività) a come vengono svolti i compiti e a quali conoscenze, capacità tecniche e comportamentali siano indispensabili al loro svolgimento ottimale. Si è proceduto all'individuazione dei processi, caratterizzanti, di supporto e trasversali, all'individuazione dei profili di ruolo necessari per
---	--

ciascun processo ed alla definizione delle attività, conoscenze, capacità tecniche e comportamentali necessarie per ricoprire ciascun ruolo. L'assessment, che ha riguardato 70 dipendenti, si è svolto con un'autovalutazione da parte dei dipendenti coinvolti, valutazione da parte dei dirigenti e colloquio di feedback volto a definire una valutazione condivisa dei vari fattori. La sperimentazione si è conclusa con una fase di reporting e analisi dei risultati attraverso la valorizzazione dei "gap" tra il valore atteso e la valutazione attribuita a ciascun indicatore, al fine di individuare le aree di forza e le aree di miglioramento, anche ai fini della progettazione della formazione.

Faccio parte del Tavolo Misure di welfare per il personale assegnato al ruolo del Consiglio e della Giunta regionale. Triennio 2026-2028, istituito con D.G.R. n. 27-2442 del 13 aprile 2026.

Ho fatto parte in tutti gli enti nei quali ho prestato servizio della delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione integrativa decentrata.

Ho svolto per un periodo significativo, da dicembre 2013 a dicembre 2015, le funzioni di Vicario in assenza del direttore e questo periodo mi ha consentito di imparare a gestire ambiti per me nuovi, sviluppando una significativa professionalità in tutte le materie di competenza della direzione, avendo come obiettivo costante la creazione di valore pubblico ed il miglioramento costante degli standard qualitativi dell'azione pubblica.

Dal 2008 al 2013 ho avuto la responsabilità del settore competente in materia di Bilancio, maturando una significativa esperienza nelle materie relative alla contabilità pubblica.

Ho sempre conseguito valutazioni massime nello svolgimento delle mie funzioni. Ritengo di aver maturato un'ottima predisposizione all'aggiornamento professionale ed alla sperimentazione di nuove soluzioni applicative nelle materie di competenza e un'attitudine sperimentata ad affrontare anche i problemi più complessi con tempestività, decisione ed accuratezza di analisi, anche in situazioni di incertezza, assumendomi sempre la responsabilità delle scelte conseguenti. Ritengo inoltre che l'esperienza mi abbia aiutata a consolidare doti di equilibrio e di mediazione di interessi, capacità relazionali e di mediazione, anche con soggetti istituzionali e con portatori di interessi di varia natura, capacità di tenuta emotiva, anche in situazioni critiche e delicate e un elevato grado di disponibilità al lavoro, capacità di adattamento, consapevolezza organizzativa ed attenzione all'impatto sulla vita lavorativa delle emozioni mie e dei miei collaboratori.

Capacità linguistiche	Buona conoscenza della lingua inglese.
Capacità nell'uso delle tecnologie	* Utilizzo dei pacchetti Office, OpenOffice, procedure Doqui Acta, Comunica, Atti Amministrativi (deliberazioni e determinazioni), sistemi di gestione del personale (HR-Spi, DWH cedolini, IRIS win-web, Piani di lavoro, Piattaforme ministeriali (INPS, Agenzia delle Entrate, Funzione Pubblica Procedure Mepa, Inps, Inail) e del Bilancio (Contabilia, DW- Bi.co). * Copilot IA
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc)	* Dal 2008 a tutt'oggi componente, per il Consiglio regionale del Piemonte, dei tavoli tecnici nazionali della Conferenza dei Presidenti delle Assemblee legislative relativamente all'approfondimento dell'applicazione delle norme e dei contratti riguardanti il pubblico impiego nei Consigli regionali ed il trattamento economico dei consiglieri e vitalizi; * Ho partecipato, in qualità di tecnico di materia, ai tavoli di lavoro nell'ambito della Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano in occasione delle intese relative all'abolizione degli assegni vitalizi con istituzione del sistema contributivo e di rideterminazione degli assegni vitalizi in essere con il metodo di calcolo contributivo; * Faccio parte del Tavolo Misure di welfare per il personale assegnato al ruolo del Consiglio e della Giunta regionale. Triennio 2026-2028, istituito con D.G.R. n. 27-2442 del 13 aprile 2026; * 2000: coautore di " Contrattazione collettiva e accordi decentrati (con schemi)" su Nuova rassegna di Legislazione, dottrina e giurisprudenza - edita da Noccioli- Firenze (n.6, Anno LXXIV); * 2000: autore di "Principali novità code contrattuali comparto Regioni - Autonomie Locali" su Nuova rassegna di Legislazione, dottrina e giurisprudenza - edita da Noccioli-Firenze (n.21, Anno LXXIV); * 2001: coautore di "Le code contrattuali. Schede riassuntive del contratto integrativo degli Enti Locali coordinate con la normativa vigente" su Quaderni Amministrativi - periodico di dottrina, giurisprudenza e legislazione, edizione marzo 2001, C.S.A. Torino; * 2001: C.S.A. Piemonte - "L'applicazione delle code contrattuali negli enti locali di medie e piccole dimensioni"; * 2003: C.S.A. Piemonte – corso su “Formazione Management Personale Socio Assistenziale”; * 2015: partecipazione in qualità di docente al Seminario “Aggiornamento Piano anticorruzione, etica e legalità, Codice di comportamento” – Rivolto ai dipendenti del Consiglio regionale.

Formazione	Numerosi sono stati i corsi formazione frequentati in questi anni di servizio in qualità di discente. Gli attestati dei corsi di formazione connessi al profilo risultano tutti agli atti del Consiglio regionale.

20.05.2026

**CURRICULUM
VITAE E
PROFESSIONALE
FORMATO
EUROPEO**



Aggiornato al 25 maggio 2026

INFORMAZIONI PERSONALI

NOME E COGNOME

DATA DI NASCITA

QUALIFICA

AMMINISTRAZIONE

INCARICO ATTUALE

Nicola Princi

Dirigente di ruolo a tempo indeterminato

Consiglio regionale del Piemonte

Vicedirettore della direzione Amministrazione, Personale, Sistemi informativi e Organismi di Garanzia
Responsabile del Settore Difensore civico e Garanti

NUMERO TELEFO UFFICIO

E-MAIL ISTITUZIONALE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

TITOLI DI STUDIO

TITOLI PROFESSIONALI

Laurea in Scienze Politiche, indirizzo politico-amministrativo (vecchio ordinamento ante D.M. 509/99), votazione finale 103/110.
Laurea in Giurisprudenza, indirizzo pubblicistico (vecchio ordinamento ante D.M. 509/99), votazione finale 101/110.

- Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato conseguita presso la Corte di Appello di Torino nell'anno 2021.
- Master in Diritto Amministrativo, conseguito nell'anno 2007 presso il Consorzio Lattanzio e Associati, con sede in Torino, a seguito di superamento della prova finale, durata quattro settimane (150 ore).
- Master in Tecnologie dell'informazione, conseguito nell'anno presso il Gruppo SOGES – CEP – ENAIP – IAL – SEI, con sede in Torino, 2003, a seguito di superamento della prova finale, durata quattro settimane (150 ore).
- Master in Diritto Amministrativo conseguito nell'anno 1999 presso il Consorzio U.S.A.S. - Scuola di Amministrazione Aziendale, Università degli Studi di Torino, a seguito di superamento della prova finale, durata quattro settimane (150 ore).
- Master in Diritto amministrativo conseguito nell'anno 1997 presso il C.E.I.D.A., Scuola Superiore di Amministrazione pubblica e degli Enti locali, con sede in Roma, a seguito di superamento della prova finale riportando la votazione finale 60/60 (durata tre settimane).

ALTRI TITOLI

- Sino al 31 marzo 2021 iscritto nell'Elenco dei conciliatori tenuto dall'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni (AGCOM), per la risoluzione delle controversie tra utenti-consumatori e operatori di comunicazioni elettroniche.
- Attestato conseguito nell'anno 2020 presso l'Università degli Studi di Torino, Dipartimento di Giurisprudenza, relativo al corso di aggiornamento professionale "Il contrasto e la prevenzione della corruzione nella P.A. di domani. Le nuove tecnologie al servizio dell'integrità pubblica", previo superamento della prova finale, (durata 50 ore).
- Attestato conseguito nell'anno 2019 presso la Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA) - Presidenza del Consiglio dei ministri, con sede in Roma, relativo al corso di formazione professionale "Redigere il Piano di prevenzione della corruzione", previo superamento della prova finale (durata 30 ore).
- Attestato di Conciliatore conseguito nell'anno 2009 presso la Fondazione forense di Bologna, in materia di risoluzione delle controversie tra utenti-consumatori e operatori di comunicazioni elettroniche, previo superamento delle prove finali.

- Da gennaio 2023 a tutt'oggi, iscritto nell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance (OIV) tenuto dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, fascia professionale più alta (terza), ai fini della partecipazione alle procedure comparative di nomina negli OIV, presso amministrazioni, agenzie ed enti statali.
- Attestato conseguito nell'anno 2019 a seguito di partecipazione al Corso annuale di preparazione all'esame di abilitazione alla professione di avvocato, tenuto dalla scuola Formamentis-Giappichelli di Torino (238 ore di formazione su materie di diritto civile, processuale civile, diritto penale, procedura penale).
- Attestati conseguiti negli anni 2022, 2023, 2024, a seguito di partecipazione ai corsi "Genius Loci - Governare i territori", percorso di formazione politica e di buone pratiche, tenuti dall'Associazione italiana per il Consiglio dei Comuni e delle Regioni d'Europa (AICCRE).
- Attestato conseguito nell'anno 2016 a seguito di partecipazione al I Corso di Alta Formazione "Risoluzione delle controversie tra utenti-consumatori e operatori di comunicazioni elettroniche", tenuto dall'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni - Regione Puglia - Comitato regionale per le comunicazioni (Corecom) della Puglia.
- Attestato conseguito a seguito di partecipazione al Corso biennale di formazione sociopolitica - anni 1992/93 e 1993/94 - tenuto dalla Scuola "A. De Gasperi", Collegio salesiano "San Giuseppe" di Torino.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

INCARICHI RICOPERTI

Esperienza pluriennale nel settore pubblico.

- Assunto nella Pubblica Amministrazione il 1° febbraio 1995, a seguito di concorso pubblico, ho svolto compiti in materia giuridico-sanitaria, in materia camerale con particolare riferimento alla gestione del Registro Imprese, di supporto giuridico-amministrativo e contabile per le strutture e gli organi, prima della Giunta e poi del Consiglio regionale del Piemonte, maturando un'approfondita

conoscenza degli aspetti e delle diverse problematiche istituzionali, normative, amministrative e organizzative che caratterizzano l'Ente regionale.

Quest'ultime attività mi hanno portato ad approfondire la conoscenza dello Statuto della Regione Piemonte, del Regolamento interno del Consiglio regionale del Piemonte e della legislazione statale e regionale, con particolare riferimento alle materie di competenza.

Il ruolo ricoperto ha consentito di maturare una pluriennale esperienza in materia di difesa civica, dei diritti dei minori, del diritto penale, dell'ordinamento penitenziario e delle leggi per la tutela dei diritti dei soggetti privati della libertà personale, della legislazione nazionale e regionale a difesa dei diritti degli animali, di enti locali, di assistenza, di istruzione e di enti autonomi (autorità, agenzie, ecc.).

I compiti espletati come Vicedirettore, Dirigente di struttura complessa e Responsabile per la prevenzione per la corruzione e la trasparenza, mi hanno consentito di frequentare corsi di formazione per approfondire la normativa in materia di contratti pubblici, di privacy e sicurezza informatica, di gestione del personale e applicare le conoscenze acquisite nello svolgimento delle attività.

- Ho, inoltre, acquisito approfondita esperienza nello svolgimento del ruolo di Coordinatore di Gruppi e Tavoli di lavoro a livello nazionale nell'ambito dell'anticorruzione, della trasparenza e degli Organismi di Garanzia.
- Ho, altresì, acquisito esperienza in materia amm.vo-finanziaria, ricoprendo nel biennio 2003-2004 il ruolo di membro del Consiglio di amministrazione della società a capitale pubblico SO.RI.S. S.p.A. riscossioni del Comune di Torino, con sede in Torino.

Di seguito vengono riportati nel dettaglio gli incarichi ricoperti e l'esperienza pluriennale acquisita nel percorso professionale.

- Dal 2 novembre 2016 a tutt'oggi incarico di Vicedirettore, prima della direzione Comunicazione istituzionale dell'Assemblea regionale e a seguire della direzione Amministrazione, Personale, Sistemi informativi e Organismi di Garanzia del Consiglio regionale del Piemonte.
- Dal 2 maggio 2016 al 1° maggio 2017 incarico di Vicario del direttore della direzione Comunicazione istituzionale dell'Assemblea regionale del Consiglio regionale del Piemonte.
- Dal 1° aprile 2021 a tutt'oggi, incarico di Dirigente Responsabile del settore Difensore civico e Garanti del Consiglio regionale del Piemonte.
- Dal 10 ottobre 2008 al 31 marzo 2021, incarico di Dirigente Responsabile del settore Corecom (Comitato regionale per le comunicazioni) del Consiglio regionale del Piemonte.
- Dal 1° ottobre 2007, a seguito di concorso pubblico per esami, incarico di Dirigente in staff presso il Consiglio regionale del Piemonte, direzione Comunicazione Istituzionale dell'Assemblea regionale, profilo amministrativo-finanziario.
- Dal 1° agosto 2016 a tutt'oggi, incarico di Responsabile per la prevenzione della corruzione del Consiglio regionale del Piemonte, ai sensi della legge 190/2012 e dal 1° gennaio 2018 a tutt'oggi, incarico di Responsabile per la Trasparenza del Consiglio regionale del Piemonte, ai sensi del D.lgs. 33/2013.
- Dal 21 giugno 2004 al 30 settembre 2007, titolare della posizione

PROFESSIONALITÀ
ACQUISITA

Alta Professionalità avente come denominazione "Attività specialistica giuridico-amministrativa e di consulenza in materia sportiva", settore Sport, direzione regionale Turismo-Sport-Parchi della Giunta regionale del Piemonte.

- Dal 20 maggio 2002 al 20 giugno 2004, titolare della posizione organizzativa di tipo A avente come denominazione "Direzione di unità organizzativa complessa: Piani di Marketing e impiantistica per lo sport", settore Sport, direzione regionale Turismo-Sport-Parchi della Giunta regionale del Piemonte.
- Dal 1° luglio 1999 al 19 maggio 2002, titolare della posizione organizzativa di tipo B avente come denominazione "Titolarità di funzioni specialistiche giuridico-amministrative a supporto della direzione", in staff presso la direzione regionale Turismo-Sport-Parchi della Giunta regionale del Piemonte.
- Dal 1° gennaio 2005 al 30 settembre 2007 categoria D5 e dal 1° settembre 2003 al 31 dicembre 2004 categoria D4, dell'ente Regione Piemonte.
- Dal 1° dicembre 2000, a seguito di concorso pubblico per titoli ed esami, "Funzionario addetto alla programmazione nei settori produttivi" presso la Regione Piemonte, VIII Q.F. (categoria D3).
- Dal 3 giugno 1996 al 30 novembre 2000, a seguito di concorso pubblico per esami a tempo indeterminato, "Istruttore attività amm.ve, funzionali e contabili" presso la Regione Piemonte, VII Q.F. (categoria D2).
- Dal 29 dicembre 1995 al 2 giugno 1996, a seguito di concorso pubblico per esami a tempo indeterminato, Assistente amministrativo presso la Camera di Commercio di Torino, VI Q.F. (categoria C).
- Dal 1° febbraio 1995 all'11 dicembre 1995, a seguito di concorso pubblico per esami Assistente amministrativo a tempo indeterminato presso U.S.L. di Pinerolo (TO), VI Q.F. (categoria C).
- Negli anni 1993 e 1994, nomina da parte dell'Ufficio scoltico regionale del Piemonte a membro di Commissione per gli esami di maturità nelle materie di Diritto ed Economia turistica presso istituti di scuola secondaria di secondo grado.
- Nel 2004 nomina, con decreto del Sindaco della Città di Torino, a membro del Consiglio di Amministrazione della Società riscossioni S.p.A. Torino (SO.RI.S. S.p.A).

Di seguito, vengono evidenziate le attività lavorative svolte e la professionalità acquisita.

- La pluriennale esperienza lavorativa maturata nei ruoli pubblici ricoperti mi ha permesso di acquisire capacità relazionali sia all'interno degli Enti presso i quali ho prestato l'attività con i superiori e i collaboratori, sia all'esterno con i soggetti rappresentanti dei comparti correlati alle attività lavorative. Inoltre, tutto questo ha consentito di sviluppare anche un'elevata esperienza nel coordinamento e valorizzazione delle risorse umane, nella gestione di quelle strumentali e finanziarie nonché una spiccata capacità di risolvere i problemi, assumere iniziative e decisioni, con l'individuazione delle priorità di intervento.
- Specifica conoscenza delle Istituzioni, degli organi e delle strutture amministrative della P.A., acquisita attraverso le costanti relazioni pubbliche intercorse con i rappresentanti di molteplici Enti di livello nazionale, regionale, locale, ed esperienza nelle relazioni con il sistema degli stakeholder.

- Conoscenza e pratica del cerimoniale per l'accoglienza delle Autorità pubbliche in occasione di eventi e manifestazioni.
Conoscenza degli strumenti di comunicazione sia tradizionali sia del web e dei social.
- Conoscenza approfondita della normativa comunitaria, nazionale e regionale che disciplina gli ambiti del turismo, dello sport, della cultura, della comunicazione, della mediazione nonché degli istituti di garanzia per la tutela dei diritti e delle libertà individuali.
- Dal 4/9/2022 a tutt'oggi, Coordinatore nazionale del Gruppo di lavoro dei dirigenti Responsabili per la prevenzione della corruzione e della trasparenza dei Consigli regionali istituito presso la Conferenza dei Presidenti delle Assemblee legislative delle Regioni e delle Province autonome e dal 2016 componente dello stesso Tavolo in rappresentanza del Consiglio regionale del Piemonte.
- Dal 1/6/2021 al 6/8/2021, svolgimento delle funzioni di Difensore civico del Piemonte relative agli affari urgenti ed indifferibili, come previsto dal comma 3, dell'art. 19 della L.R. 50/1981, a seguito della rinuncia alla carica del Difensore civico pro-tempore.
- Dal 1° aprile 2021 a tutt'oggi, assistenza, consulenza e supporto giuridico-amm.vo al Difensore civico della Regione Piemonte, al Garante per l'Infanzia e l'Adolescenza della Regione Piemonte, al Garante delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale della Regione Piemonte, al Garante dei diritti degli animali della Regione Piemonte nella redazione di delibere, pareri, Protocolli d'Intesa, convenzioni, documenti di studio su argomenti specifici nelle materie di competenza nonché relazioni sull'attività svolta.
In tale ruolo sono state approfondite e ampliate oltre agli aspetti di carattere amministrativo, anche le conoscenze riguardanti il diritto e la giurisdizione civile, penale, minorile.
Attività di coordinamento e gestione delle istanze di utenti che segnalano la violazione di diritti delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale, di minori, di cittadini, relativamente a disservizi pubblici e di tutela della salute.
Attività di visita degli Istituti Penitenziari del Piemonte e del CPR di Torino, a supporto del Garante delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale della Regione Piemonte, per riscontrare eventuali violazioni dei diritti delle persone recluse.
Attività di visita di comunità per minori, a supporto del Garante per l'Infanzia e l'Adolescenza della Regione Piemonte, per riscontrare eventuali violazioni dei diritti di minori.
Coordinamento e organizzazione dell'attività per la selezione dei soggetti che partecipano ai corsi annuali per formare i tutori volontari per l'affidamento di Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA) in Piemonte e Valle d'Aosta.
Nel triennio 2021-2023 a seguito dell'adesione, da parte del Consiglio regionale del Piemonte e del Garante regionale dell'Infanzia e dell'Adolescenza al progetto europeo *Children Digi-CORE - Enhancing children's participation through DIGItal Complaints and Reporting*, coordinamento e realizzazione degli interventi di carattere giuridico-amministrativo e contabile per la realizzazione del progetto co-finanziato dall'Unione Europea, assumendo il ruolo di partner delle attività volte a favorire la partecipazione delle persone di età minore, la promozione e protezione dei loro diritti. L'accordo di sovvenzione sottoscritto con la Commissione Europea per la realizzazione delle azioni spettanti all'Ufficio del Garante per l'Infanzia e l'Adolescenza della Regione Piemonte nell'ambito del progetto ha previsto la corresponsione di fondi europei al Consiglio regionale del Piemonte.

Conoscenza e applicazione dei criteri per l'assunzione di pareri da parte del Difensore civico e dei Garanti, finalizzati alla concessione dei patrocini del Consiglio regionale del Piemonte.

Dal 2013 al 2026, coordinamento, organizzazione e realizzazione degli eventi attinenti alle attività di competenza del Corecom Piemonte e dei Garanti, nell'ambito della Manifestazione Salone Internazionale del Libro di Torino.

- Dal 23/4/2020 al 31/3/2021 nomina, da parte della Conferenza dei Presidenti delle Assemblee legislative delle Regioni e delle Province autonome a componente della Commissione paritetica nazionale, istituita presso l'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni, per la risoluzione delle criticità amministrative in materia di comunicazioni elettroniche emerse nei rapporti tra l'AGCOM e i Corecom d'Italia.
- Dal 6/3/2018 al 31/3/2021 nomina a Co-coordinatore del Tavolo Tecnico nazionale dei dirigenti responsabili dei Corecom d'Italia, istituito presso la Conferenza dei Presidenti delle Assemblee legislative delle Regioni e delle Province autonome.
- Nel 2019 nomina, con Determina del Segretario Generale dell'AGCOM, nel Gruppo di lavoro per la modifica del Regolamento applicativo della piattaforma di gestione delle controversie tra utenti-consumatori e operatori nelle comunicazioni elettroniche denominata *ConciliaWeb*.
- Dal 2007 al 31/3/2021, assistenza e consulenza giuridico-amm.va al Comitato e al Presidente del Corecom Piemonte attraverso la redazione di delibere, pareri, regolamenti, atti contabili, partecipazione alle sedute, redazione verbali sedute nonché predisposizione di Programmi di attività annuali, Relazioni sull'attività svolta, Bandi.

La gestione dell'attività complessa di risoluzione delle controversie tra utenti-consumatori e operatori di comunicazioni elettroniche ha consentito l'acquisizione di specifiche competenze nelle relazioni con i soggetti portatori di interesse quali le Associazioni di consumatori e la conoscenza della normativa in materia di tutela dei diritti del consumatore (c.d. Codice del consumo - D.lgs. 206/2005).

In tale contesto giuridico-economico è stato rilevante il coordinamento e la gestione dell'attività istruttoria per la predisposizione della graduatoria finalizzata all'erogazione di contributi di considerevole importo finanziario a favore delle emittenti televisive locali, da parte del ministero dello Sviluppo Economico-Dipartimento Comunicazioni.

L'attività di vigilanza sul rispetto degli obblighi di programmazione e delle disposizioni in materia di esercizio dell'attività radiotelevisiva locale, mediante il monitoraggio delle trasmissioni dell'emittenza locale e del rispetto della normativa in materia di *par condicio* durante il periodo elettorale ha consentito, inoltre, di approfondire la conoscenza di un comparto strategico e complesso quale quello della comunicazione pubblica.

A seguito della redazione del Protocollo d'Intesa tra il Corecom Piemonte e la RAI - Radiotelevisione Italiana S.p.a. - Centro di Produzione di Torino, per l'Accesso radiofonico e televisivo alle trasmissioni regionali della concessionaria del servizio radiotelevisivo pubblico, ai sensi della L. 14 aprile 1975, n. 103 e la conseguente gestione delle istanze degli aventi diritto alle trasmissioni, ho approfondito la conoscenza oltre che del servizio pubblico radiotelevisivo, anche quello dell'associazionismo del terzo settore.

Nel periodo di permanenza quale responsabile del settore Corecom,

molteplici sono state le iniziative, i convegni, i seminari, le conferenze stampa organizzate, tra questi si evidenziano: *La buona TV in Piemonte* - anni 2007-2008-2009; *Valutare la qualità dell'emittenza televisiva locale* - anno 2008; *Le nuove tecnologie applicabili al sistema delle comunicazioni in Piemonte*, Il Corecom - Authority territoriale al servizio del cittadino. *Dalle Conciliazioni alla Decisione delle controversie telefoniche* - anno 2009; *I minori e le TV locali*, *La media education nelle scuole*, *Monitoraggio e TV locali* - anno 2013; *Educare al tempo dei Social Network Facebook: genitori alla riscossa. Vademecum per non smarrire i propri figli on line*; *Comunicare lo Sport* - anno 2015, coorganizzato con il Comitato regionale del CONI e l'Ordine dei Giornalisti del Piemonte.

- Considerevole è stata l'attività di coordinamento e gestione di progetti e Protocolli d'Intesa. A titolo esemplificativo si segnalano: apporto giuridico-amministrativo nella progettazione e sviluppo della piattaforma informatica *Garanti Piemonte* specializzata a gestire le istanze presentate all'ufficio del Difensore civico e agli altri Garanti, nell'ambito del percorso finalizzato a informatizzare i procedimenti amministrativi, le attività gestionali e digitalizzare la modulistica e i documenti del Consiglio regionale del Piemonte - anni 2023-2025; Convenzione di cooperazione tra Garante regionale per l'infanzia e l'adolescenza della Regione Piemonte, Garante per l'infanzia e l'adolescenza della Regione autonoma Valle d'Aosta, Regione Piemonte, Regione autonoma Valle d'Aosta, Anci Piemonte, Università degli Studi di Torino, Università degli Studi del Piemonte Orientale, Fondazione Compagnia di San Paolo, Fondazione CRT, Fondazione CRC, per la sensibilizzazione e informazione sul territorio della possibilità, per i cittadini, anche stranieri, di intraprendere il percorso formativo per essere nominati tutori volontari di uno o più minori stranieri non accompagnati da parte del Tribunale per i minorenni del Piemonte e della Valle d'Aosta - anno 2025; Protocollo d'Intesa tra Garante per l'Infanzia e l'Adolescenza della Regione Piemonte e Coordinamento Nazionale Comunità Accoglienti per la realizzazione del progetto FAMI - *Monitoraggio della tutela volontaria per minori stranieri non accompagnati in attuazione dell'art. 11, legge n. 47/2017* - anno 2024; Protocollo d'Intesa tra Garante regionale per l'Infanzia e l'Adolescenza e Comitato regionale UNICEF-Piemonte, per la promozione e realizzazione sul territorio regionale di attività d'informazione, diffusione e studio della Convenzione sui diritti dell'infanzia e dell'adolescenza - anno 2021; progetto *Gestione integrata di servizi al cittadino tra Giunta e Consiglio regionale del Piemonte in materia di conciliazioni* - anno 2019; progetto per la costituzione dell'Osservatorio regionale sul cyberbullismo, a seguito della sottoscrizione del Protocollo d'Intesa *Prevenzione e contrasto del cyberbullismo* - anno 2020, tra Corecom, Giunta regionale del Piemonte, Ufficio scolastico regionale del Piemonte, Università degli Studi di Torino, Università degli Studi del Piemonte Orientale, Garante regionale per l'infanzia e l'adolescenza e Procura della Repubblica presso il Tribunale dei minori di Torino; progetto *Miglioramento della qualità tecnica del segnale RAI regionale* - anni 2014-2015; Protocollo d'Intesa tra Corecom Piemonte e Garante per la protezione dei dati personali per la prevenzione e il contrasto del fenomeno del cyberbullismo in rete - anno 2019.
- Rilevante è stata l'esperienza nella gestione delle relazioni in tema di politiche sportive con i soggetti portatori di interessi quali i rappresentanti del Comitato regionale Piemonte del CONI, dei

Comitati regionali delle Federazioni sportive, degli Enti di Promozione Sportiva, delle associazioni sportive, acquisita anche attraverso la gestione operativa del Tavolo regionale sullo Sport istituito presso l'Assessorato regionale allo Sport.

- Collaborazione per la progettazione di azioni finalizzate alla diffusione della cultura sportiva (etica, valori, salute, stili di vita, educazione motoria) e per la valorizzazione delle associazioni sportive storiche e delle discipline sportive tradizionali (Pallapugno e Pallatamburello) nate in Piemonte. Partecipazione in rappresentanza della direzione Turismo-Sport della Giunta regionale del Piemonte nel gruppo di lavoro inderdirezionale istituito per la realizzazione del progetto *Sport Pulito*.
- Partecipazione, in rappresentanza della direzione Turismo-Sport della Giunta regionale del Piemonte, ai Comitati organizzatori dei seguenti eventi sportivi speciali: *Mondiali di Scherma 2006*, *Campionati mondiali di scacchi 2005*, *Test-event 2004 preparatori delle Olimpiadi Torino 2006*.
- Dal 2004 al 2007, predisposizione dei Bandi per l'erogazione dei contributi in spesa corrente e in spesa in conto capitale per la tutela e la valorizzazione del patrimonio storico-culturale e la promozione delle attività delle associazioni sportive storiche del Piemonte e delle attività sportive della Pallapugno e Palla Tamburello.
- Dal 2002 al 2007, coordinamento e collaborazione nella redazione dei Programmi annuali di interventi per la promozione delle attività sportive e fisico-motorie (L.R. 93/95) nonché dei Programmi pluriennali e annuali per la tutela e valorizzazione del patrimonio storico-culturale e la promozione delle attività delle associazioni sportive storiche del Piemonte e delle attività sportive della Pallapugno e della Palla tamburello (L.R. 32/2002 e L.R. 36/2003).
- Collaborazione alla redazione dei seguenti D.D.L.R.: *Potenziamento della capacità turistica extra alberghiera. Modifiche ed integrazioni alle leggi regionali in materia*, divenuto L.R. 22/2002; *Interventi a sostegno dei prodotti turistici di interesse regionale ed a sostegno del turismo piemontese in caso di eventi eccezionali. Modifiche ed integrazioni alla L.R. 75/1996*, divenuto L.R. 1/2002.
- Nel 2002 nomina, da parte del Direttore responsabile della direzione Turismo-Sport-Parchi della Giunta regionale del Piemonte, a referente per il progetto relativo all'avvio della sperimentazione A.I.R. (Analisi d'Impatto Regolazione) sui provvedimenti legislativi in itinere.
- Nel 2000, a seguito della costituzione con D.G.R. n. 40 – 29530 del 1/3/2000 della Commissione regionale per le Residenze e Collezioni Sabaude, partecipazione alle attività del relativo Comitato Tecnico Esecutivo su delega del Direttore responsabile della direzione Turismo Sport-Parchi della Giunta regionale del Piemonte, per le tematiche turistiche, nell'ambito del progetto di recupero e valorizzazione del *Sistema delle Residenze Sabaude*.
- Dal 2000 al 2003, coordinamento e collaborazione nella predisposizione dei Programmi annuali 2000-2003 delle attività di promozione, informazione e accoglienza turistica della Regione Piemonte (L.R. 75/96).
- Dal 2000 al 2002, partecipazione, in rappresentanza della direzione Turismo-Sport-Parchi della Giunta regionale del Piemonte, alle seguenti Manifestazioni e Fiere del comparto turistico di carattere nazionale e internazionale: *ITB-Berlino*, *CBR-Monaco*, *WTM-Londra*, *SMT-Parigi*, *BIT-Milano*, *FITUR-Madrid*, *STI-Barcellona*, *TUR-Göteborg*, *CIBUS-Parma*.
- Nel 1999 nomina, con D.G.R. n. 55 – 28016 del 2/8/1999, a

VALUTAZIONE
PROFESSIONALE

- Coordinatore del Gruppo di lavoro avente il ruolo di assolvere ai compiti assegnati alla direzione Turismo-Sport-Parchi dalla Giunta regionale nell'attuazione dei progetti in materia di iniziative turistiche connesse all'evento turistico-culturale-religioso *Giubileo 2000*.
- Nel 1998 nomina, da parte del Direttore responsabile della direzione Turismo-Sport-Parchi della Giunta regionale del Piemonte, quale referente legistico nel progetto "Redazione degli atti normativi e sviluppo delle tecniche legislative e semplificazione normativa e amministrativa", nell'ambito del Laboratorio giuridico AVVIATO IN Consiglio regionale del Piemonte.
 - Nel 1996 nomina, con Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Piemonte n. 4598/1996, come componente della Commissione per la verifica amministrativa su fatti riguardanti l'Ente Parco regionale di gestione del tratto Cuneese del sistema delle Aree protette della fascia fluviale del Po.
 - Dal 1996 al 1999, all'interno del servizio denominato Organizzazione Turistica della Giunta regionale del Piemonte, supporto agli enti locali e agli operatori turistici del territorio nel percorso di costituzione, ai sensi della L.R. 75/1996, dell'Agenzia turistica regionale del Piemonte (ATR) e delle Agenzie di accoglienza e promozione turistica locale (ATL) nonché, in collaborazione con il responsabile della struttura, coordinamento e controllo delle azioni di promozione, comunicazione, informazione ed accoglienza assegnate all'ATR e alle ATL ed erogazione dei contributi regionali. Predisposizione degli atti amministrativi finalizzati alla definizione degli ambiti territoriali turisticamente rilevanti in cui operano le ATL. Attività di autorizzazione agli enti locali, alle ATL, alle associazioni turistiche Pro-loco e ai consorzi di operatori turistici richiedenti, previa verifica dei requisiti richiesti, di istituzione di punti informativi sul territorio (IAT). Raccordo con istituzioni ed organismi quale l'Ente Nazionale per il Turismo (ENIT) per la promozione del sistema turistico piemontese all'estero.
 - Nel 1996, espletamento di attività presso la Camera di Commercio, inerente alla tenuta del Registro delle imprese (iscrizione, variazione, cancellazione dei soggetti giuridici).

- La valutazione professionale relativa alle attività svolte, prima in qualità di funzionario e poi in quella di dirigente, è stata sempre eccellente nel raggiungimento degli obiettivi sia nella performance individuale, sia nella performance organizzativa, come risulta agli atti del fascicolo personale tenuto dall'Ente.

FORMAZIONE E CAPACITÀ

FORMAZIONE

Dal 1996 a tutt'oggi numerosi sono stati i corsi di formazione obiettivo, individuali e di aggiornamento manageriale frequentati acquisendo, a seguito di test finali, i relativi attestati. La partecipazione risulta agli atti del fascicolo personale del Consiglio regionale.

CAPACITÀ LINGUISTICHE

Francese, scolastico.

Nel 2023, acquisizione dell'attestato formativo a seguito della frequenza del corso di inglese base, tenuto presso l'Agenzia Formativa O.L.Tr.E., Torino.

Nel 1997, corso individuale di inglese presso la scuola *Wall Street e Churchill British*, Torino.

Capacità di utilizzo del PC e dei programmi informatici necessari allo svolgimento del ruolo ricoperto, acquisite attraverso la partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento: *pacchetto Office*, sistemi di gestione del personale (*IrisWeb*, piani di lavoro, programma operativo, reportistico obiettivo), *Doqui-ACTA*, procedure per l'inserimento di delibere, determinazioni e atti di liquidazioni, piattaforma per la gestione delle istanze di conciliazione (*ConciliaWeb*), piattaforma per la gestione delle istanze presentate dagli utenti agli uffici del Difensore civico e degli altri organi di garanzia (*Garanti Piemonte*); competenza nell'uso di strumenti di *IA generativa* e nell'utilizzarla per creare testi, immagini, analisi.

ALTRI INCARICHI E COMPETENZE

INCARICHI

- Incarico di docenza nell'ambito del corso post-laurea per *Promotori beni culturali per la valorizzazione turistica del territorio* presso il Centro di Formazione F.OR.EVER. – Tortona (AL) - anno 2005.
- Vari incarichi di docenza presso Centri di formazione professionale in materia di *Tecnico gestione eventi turistici, sportivi e culturali, Risorse territoriali, artistiche e culturali, Elementi di diritto costituzionale e di diritto amministrativo e legislazione turistica, Enti pubblici e loro funzioni e legislazione turistica*.
- Nomina dal 1998 a tutt'oggi, da parte della Regione Piemonte e delle Scuole di formazione professionale, a Presidente di Commissione esaminatrice delle prove finali presso i vari Centri di formazione professionali sia pubblici e sia privati del Piemonte.
- Servizio di leva assolto: dal 12/05/1992 al 24/09/1992 presso la Procura militare della Repubblica di Torino, collaborando con il Procuratore e i sostituti Procuratori nella loro attività giudiziaria.

INTERVENTI E PUBBLICAZIONI

- Moderatore e Relatore alla Giornata della Trasparenza *Creazione di Valore pubblico e peculiarità delle Assemblee legislative. Trasparenza, Qualità della legislazione, Partecipazione*, alla quale ha partecipato il Presidente dell'ARAN, organizzata dalla Conferenza dei Presidenti delle Assemblee legislative delle Regioni e delle Province autonome in Roma in data 13/12/2024.
- Relatore al corso di formazione *ConciliaWeb 2.0*, organizzato dall'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni, in data 11/1/2021.
- Relatore al seminario di studio *Conosci i tuoi diritti. La piattaforma ConciliaWeb e i dati a un anno della sua funzionalità*, organizzato dal Corecom Puglia in Bari in data 15/10/2019.
- Relatore al seminario di studio *I Corecom: ruolo, funzioni e prospettive*, organizzato dal Corecom Sicilia in Siracusa in data 21/6/2019.
- Relatore al seminario di studio *Il nuovo Regolamento sulle procedure di risoluzione delle controversie tra utenti e operatori di comunicazioni elettroniche: analisi del primo bimestre di applicazione e scenari futuri*, organizzato dal Corecom Valle d'Aosta in data 20 - 21 settembre 2018.
- Relatore al corso di formazione per avvocati *La gestione delle controversie tra utenti e operatori di comunicazioni elettroniche*, organizzato dal Consiglio dell'Ordine degli avvocati di Torino nelle date 30 maggio e 6 giugno 2018.
- Relatore al seminario di studio *Gli strumenti per una gestione omogenea del procedimento di conciliazione e di definizione delle controversie: sistemi informativi e modulistica dedicata*, organizzato

dal Corecom Valle d'Aosta nelle date 15 e 16 settembre 2016.

- Relatore al corso di formazione in materia di *Conciliazioni nel settore delle comunicazioni elettroniche*, organizzato dall'associazione Federconsumatori Piemonte sportello di Torino, in data 24/11/2015.
- Relatore al seminario di studio *La risoluzione delle controversie in materia di TLC e il ruolo delle tecnologie informatiche*, organizzato dal Corecom Toscana in data 27/3/2015.
- Relatore al seminario di studio *La conciliazione nelle controversie tra utenti e gestori di servizi di comunicazioni elettroniche – dieci anni di successi*, organizzato dal Corecom Valle d'Aosta in data 5/6/2014.
- Relatore al seminario di studio *Le conciliazioni nel settore delle telecomunicazioni*, organizzato dal Corecom Umbria in data 11/7/2011.

- Coautore della stesura dei volumi *Cinque anni di Corecom 2006-2011* e *Conciliazioni telefoniche* (2011).
- Collaborazione al coordinamento editoriale per la realizzazione della pubblicazione del kit *Vincere lealmente*, progetto formativo per la prevenzione del doping nell'ambito del programma "Sport Pulito", realizzato dalla Regione Piemonte (2004).
- Curatela della *Raccolta di leggi nazionali e regionali in materia di turismo-sport-tempo libero*, nell'ambito della direzione Turismo-Sport-Parchi della Regione Piemonte (2003).

Torino, lì 25/05/2026